



**ПРИКАЗ**

**БОЕРЫК**

г. Казань

№ 15.01.2021  
под-30/21-Д

**О проведении плановой выездной проверки юридического лица –  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 12»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

1. Провести проверку в отношении юридического лица – муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 12» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее – ДОУ).

2. Место нахождения: 423576, Республика Татарстан, Нижнекамский район, город Нижнекамск, улица Вокзальная дом 8А.

3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение проверки:  
Мухаррамову - начальника отдела лицензионного контроля образовательных организаций Департамента надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Департамент);  
Гузель Шамилевну

Юсупову - ведущего консультанта отдела государственного надзора в сфере образования Департамента;  
Анису Эдуардовну - ведущего специалиста отдела государственного надзора в сфере образования Департамента.  
Алиуллову  
Зульфью Самиулловну

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц:

Гараеву - приказ Министерства образования и науки Республики Татарстан от 06.03.2019 № 718/19-Д «Об аттестации экспертов, привлекаемых департаментом надзора и контроля в сфере образования Министерства образования и науки Республики Татарстан к мероприятиям по надзору (контролю) в сфере образования».  
Гузалью Рафкатовну

5. Настоящая проверка проводится в рамках:  
- федерального государственного надзора в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью, реестровый номер не присвоен.

6. Установить, что настоящая проверка проводится с целью выполнения плана проведения плановых проверок Департамента на 2021 год, утвержденного приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 22 октября 2020 года № под-1107/20.

Задачами настоящей проверки являются:

- проведение в отношении ДОО совокупности мероприятий по контролю (надзору) для оценки соответствия обязательным требованиям осуществляемой им деятельности, по соблюдению лицензионных требований за период с 12 февраля 2018 года по 12 февраля 2021 года.

7. Предметом настоящей проверки является: соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами.

8. Срок проведения проверки: 10 рабочих дней.

К проведению проверки приступить с 01 февраля 2021 года.

Проверку окончить не позднее 12 февраля 2021 года.

9. Правовые основания проведения проверки: Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»; Федеральный закон от 4 мая 2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»; Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 года № 710 «Об утверждении Административного регламента осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного надзора в сфере образования»; Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 марта 2020 года № 427 «Об утверждении Административного регламента осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью»; Положение о Департаменте, утвержденное приказом Министерства образования и науки Республики Татарстан от 11 февраля 2014 года № 612/14 (далее – Положение):

- по федеральному государственному надзору - пункт 2.3.1. Положения;

- по контролю за соблюдением лицензионных требований и условий – пункт 2.3.3. Положения.

10. Обязательные требования, подлежащие проверке установлены:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»);

- Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом от 26 сентября 1997 года № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 августа 2013 года № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 года № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Министерства просвещения России от 05 октября 2020 года № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2015 года № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2015 года № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 508 «Об утверждении порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам»

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

- выезд в ДООУ в срок, установленный пунктом 8 настоящего приказа;

- проверку соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере образования при осуществлении деятельности ДООУ в части рассмотрения и анализа документов ДООУ, а также иной информации о деятельности ДООУ, в том числе размещенных на официальном сайте ДООУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, установленный пунктом 8 настоящего приказа;

- анализ соблюдения лицензионных требований при осуществлении ДООУ образовательной деятельности по реализуемым программам, указанным в лицензии на право осуществления образовательной деятельности, в том числе анализ и экспертиза документов и материалов, подтверждающих их соблюдение для ДООУ и обеспечения образовательного процесса в срок, установленный пунктом 8 настоящего приказа.

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, федерального государственного надзора в сфере образования, утвержденный приказом

Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июня 2020 года № 710;

- Административный регламент осуществления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, лицензионного контроля за образовательной деятельностью, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 марта 2020 года № 427.

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

**13.1. По вопросу федерального государственного надзора в сфере образования:**

13.1.1. Документы по разработке и реализации организацией образовательных программ:

- самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также соответствующие индивидуальным программам реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ) (при наличии);

- договоры о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии);

- образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, действующими на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы (образовательных программ) (при наличии);

- индивидуальные учебные планы обучающихся, индивидуальные учебные планы экстернов (при наличии);

- расписания учебных занятий по всем реализуемым образовательным программам для всех форм обучения;

- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, в том числе реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

13.1.2. Документы, подтверждающие соблюдение установленных законодательством прав обучающихся:

- документы организации, подтверждающие учет мнений советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

- распорядительный акт организации о создании комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

- документы, подтверждающие исполнение решений комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (при наличии);

- документы организации, подтверждающие проведение руководителем организации инструктирования или обучения специалистов, работающих с инвалидами по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

- паспорт доступности для инвалидов зданий, строений, помещений и территорий, используемых организацией при осуществлении образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

13.1.3. Документы организации, подтверждающие осуществление организации охраны здоровья обучающихся, включающие:

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации;

- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- документы, подтверждающие организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся;

- документы, подтверждающие организацию питания обучающихся;

13.1.4. Документы организации, содержащие сведения о педагогических, научных, руководящих и иных работниках организации, обеспечивающих реализацию образовательных программ:

- штатные расписания;

- должностные инструкции работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;

- локальный нормативный акт, определяющий соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели

или учебного года;

13.1.4.1. документы, подтверждающие проведение аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических работников, заключивших трудовые договоры на неопределенный срок, за исключением педагогических работников, указанных в пункте 22 Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276, включающие:

- распорядительные акты организации о создании аттестационной комиссии за период, подлежащий проверке;
- распорядительные акты организации о проведении аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;
- графики проведения аттестации педагогических работников;
- внесенные в аттестационную комиссию представления организации на педагогических работников, привлеченных к реализации основных и дополнительных образовательных программ за период, подлежащий проверке;
- оформленные протоколами результаты аттестации педагогических работников за период, подлежащий проверке;

13.1.5. Документы организации по организации и проведению приема на обучение в организацию:

- распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- распорядительные акты организации о приеме детей на обучение по образовательным программам дополнительного образования (детей и взрослых);
- согласия родителей (законных представителей) детей с ограниченными возможностями здоровья о приеме на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе;
- журнал приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- личные дела детей, зачисленных в организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- личные дела поступающих, зачисленных в организацию на обучение по дополнительным образовательным программам;
- договоры об оказании платных образовательных услуг;
- договоры об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенные с родителями (законными представителями) детей;

13.1.6. Документы организации по переводу обучающихся из одной организации в другую организацию:

- приказы о зачислении обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) в порядке перевода в организацию из другой организации;

13.1.7. Документы организации по оформлению и выдаче документов об обучении, об образовании и (или) квалификации:

- книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;
- специальный реестр бланков аттестатов и приложений к ним;

- распорядительные акты организации об отчислении обучающихся, освоивших программы дополнительного образования;

- письменные заявления выпускников или их родителей (законных представителей), поданные в организацию, о выдаче дубликатов аттестатов (дубликатов приложений к аттестатам), а также документы, послужившие основанием для выдачи дубликатов (при наличии);

- распорядительные акты организации о выдаче дубликатов аттестатов, дубликатов приложений к аттестатам (при наличии);

- книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении» (в случае выдачи медалей);

- доверенности и (или) заявления, по которым были выданы (направлены) медали «За особые успехи в учении» (в случае выдачи медалей);

- сведения о внесенных данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»;

#### 13.1.8. Локальные нормативные акты организации, устанавливающие:

- порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта организации;

- порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации и не предусмотренных учебным планом;

- порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;

- порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы;

- порядок освоения наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в организации;

- форму обучения, количество обучающихся в группах, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий;

#### 13.1.9. Акты организации, определяющие (регламентирующие):

- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- язык, языки образования, а также порядок получения образования на иностранном языке в соответствии с образовательной программой;

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации;

- способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего

документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

13.1.10. Документы, подтверждающие предоставление психолого-педагогической помощи;

13.1.11. Документы, подтверждающие в случае реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий:

- создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;

13.1.12. Документы, подтверждающие исполнение каждого из пунктов ранее выданного предписания, в том числе вновь выданного предписания.

**13.2. По вопросу лицензионного контроля за образовательной деятельностью:**

13.2.1. документы, подтверждающие наличие у организации на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, помещений в каждом из мест осуществления образовательной деятельности, а также копии правоустанавливающих документов в случае, если права на указанные здания, строения, сооружения, помещения и сделки с ними не подлежат обязательной государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- договоры аренды (субаренды), заключенные на срок до года;

- договоры безвозмездного пользования, подтверждающие наличие у организации на законном основании зданий, строений, помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам;

13.2.2. самостоятельно разработанные и утвержденные организацией образовательные программы согласно приложению к лицензии на осуществление образовательной деятельности;

13.2.3. самостоятельно разработанные и утвержденные организацией адаптированные образовательные программы, определяющие содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся (несовершеннолетних обучающихся) с ограниченными возможностями здоровья, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) (с приложением таких программ);

13.2.4. документы, подтверждающие наличие в штате организации или привлечение ею на ином законном основании педагогических работников, имеющих профессиональное образование, обладающих соответствующей квалификацией, имеющих стаж работы, необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам в соответствии с требованиями статьи 46 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», а также требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, федеральным государственным требованиям, включающие:

- штатные расписания педагогических работников;

- должностные инструкции педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- справки с основного места работы с указанием должности и стажа работы педагогических работников, для которых данная организация является местом работы по совместительству;
- документы, подтверждающие стаж педагогической работы педагогических работников;
- приказы о приеме на работу педагогических работников;
- копии документов об образовании и (или) о квалификации (в случае их отсутствия в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»), об ученых степенях и (или) ученых званиях, о повышении квалификации, профессиональной переподготовке педагогических работников организации, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- договоры гражданско-правового характера, заключенные с педагогическими работниками, привлекаемыми к реализации образовательных программ;
- трудовые договоры, заключенные с педагогическими работниками, привлеченными к реализации образовательных программ;

13.2.5. для организации, реализующей образовательные программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, документы подтверждающие наличие условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий и соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися независимо от их местонахождения образовательных программ в полном объеме, в соответствии со статьей 16 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», включающие:

- распорядительные акты организации, регламентирующие:
- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- способ идентификации личности обучающегося в электронной информационно-образовательной среде организации;
- способ ведения учета и хранения результатов обучения, внутреннего документооборота, связанных с реализацией образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

13.2.5.1. документы, подтверждающие:

- создание условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды;
- контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения;

- документы, содержащие информацию о результатах освоения обучающимися образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, на бумажном носителе и (или) в электронно-цифровой форме;

13.2.6. для организации, реализующей образовательные программы с использованием сетевой формы реализации образовательных программ:

- договор(ы) о сетевой форме реализации образовательных программ;

- образовательная(ые) программа(ы), совместно разработанная(ые) и утвержденная(ые) несколькими организациями, осуществляющими образовательную деятельность, для реализации с использованием сетевой формы реализации образовательных программ;

13.2.7. положение о филиале (в случае если лицензиат осуществляет образовательную деятельность в филиале);

13.2.8. положение о структурном подразделении (в случае если лицензиатом является организация, осуществляющая обучение, структурное подразделение которой осуществляет реализацию образовательных программ);

13.2.9. документы, подтверждающие наличие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений, необходимых для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;

13.2.10. перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в ходе проверки в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в соответствии с межведомственным перечнем:

- сведения из санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии (несоответствии) видов деятельности (работ, услуг) требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

- сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;

- выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости.

**Заместитель министра –  
руководитель департамента надзора  
и контроля в сфере образования**



**Р.Г.Музипов**

Сунгатуллина Ляйсан Рашитовна,  
ведущий консультант отдела государственного надзора в сфере образования  
департамента надзора и контроля в сфере образования,  
(843)237-76-21, [Lyaysan.Sungatullina@tatar.ru](mailto:Lyaysan.Sungatullina@tatar.ru)

Лист согласования к документу № под-30/21-Д от 15.01.2021

Инициатор согласования: Сунгатуллина Л.Р. Ведущий консультант отдела государственного надзора в сфере образования

Согласование инициировано: 14.01.2021 17:10

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Хадыев А.И.		🔒Согласовано 14.01.2021 - 23:15	-
2	Мухаррамова Г.Ш.		Согласовано 15.01.2021 - 09:51	-
3	Самигуллина Г.В.		🔒Согласовано 15.01.2021 - 10:32	-
4	Музипов Р.Г.		🔒Подписано 15.01.2021 - 10:50	-